

FLUJO DE PROCESOS

Herramienta organizacional



CUCEA
El mejor lugar para el talento

Hospital
PYME
Reactiva y reconvierte tu negocio




IDIT *pyme*



Víctor Manuel Arredondo

Consultor / Conferencista / Emprendedor

Hecho en:



CUCEA
El mejor lugar para el talento



Colaborador:





“Nadie educa a nadie y nadie se educa a sí mismo; la humanidad aprende y se sostiene por sí misma a través de la experiencia social”

Frase inspirada en frases de: Paulo Freire e Ignacio Ramírez “El Nigromante”



Propósito de la herramienta

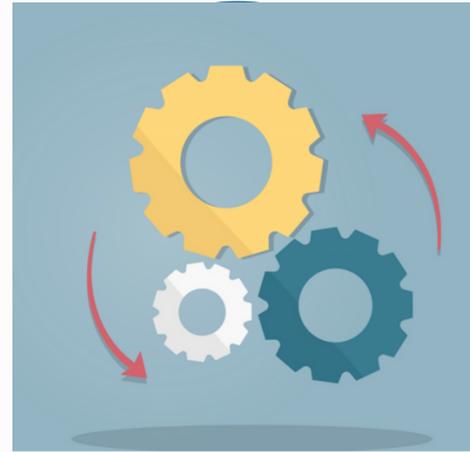


El participante conocerá los fundamentos para crear y desarrollar un diagrama de flujo para su empresa o emprendimiento.

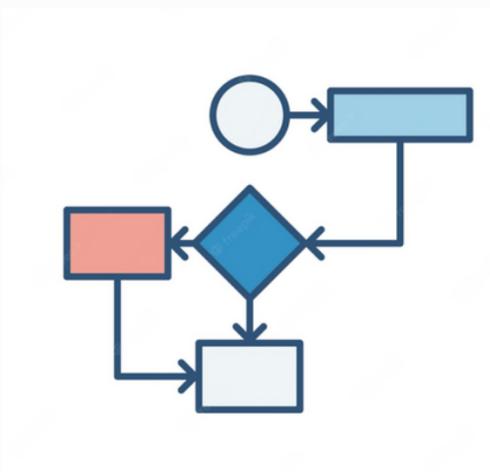
Contenido:

PROCESOS

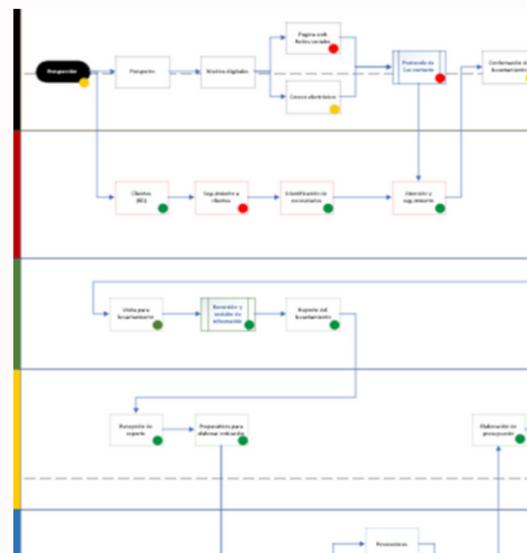
En la empresa y el emprendimiento



Definición de proceso
Conceptos y características



Procesos en la empresa
Desde la prospección a la postventa



Ejemplos y aplicación
Vida cotidiana

¿Qué es un proceso?

Una serie de pasos para cumplir un objetivo

1. Racional

Sigue una secuencia lógica.



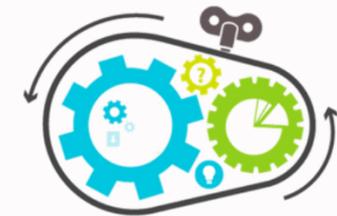
2. Selectivo

Separar la información útil de la innecesaria.



3. Continuo

Mantenerse constante por su principio organizador



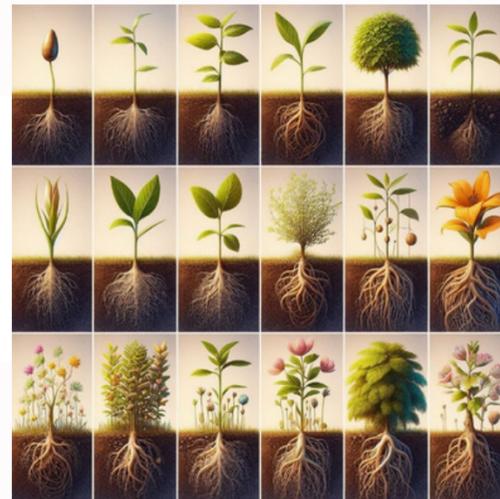
En la naturaleza

1



El día y la noche

2



El crecimiento de una planta

3



Las migraciones de animales

5 Beneficios de los procesos

- 1- Reducción de **desperdicios**
- 2- Aumento en el **control de recursos**
- 3- Reducción de **costos y esfuerzos**
- 4- Cumplimiento y **Seguridad**
- 5- Mejora de la **percepción externa**



4 Áreas en las empresas



Administración



Comercial / Ventas



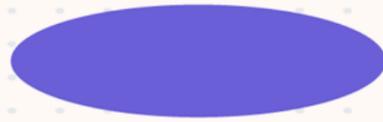
Operaciones



Capital Humano

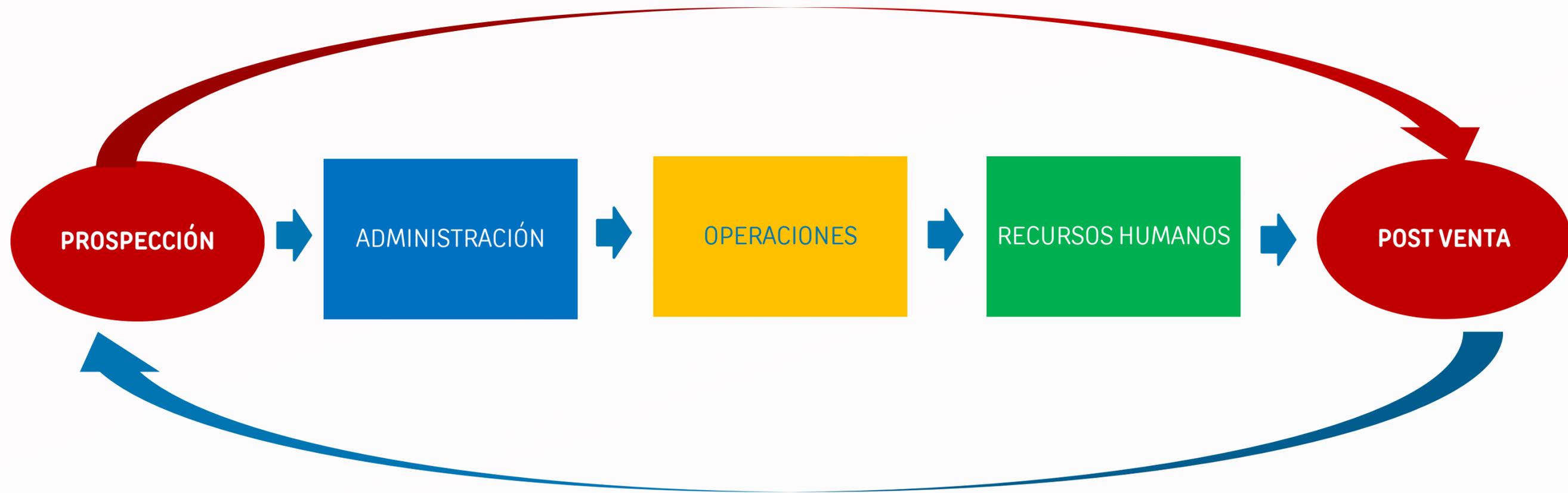
No importa el tamaño de la empresa
siempre tendrá presente estas 4 áreas

Simbología básica

Símbolo	Función
Líneas de flujo	 Conectan los pasos, etapas, decisiones y otros elementos que intervienen en los diagramas
Decisión	 Se usan para indicar las elecciones y decisiones realizadas.
Datos	 Ofrecen información nueva, de interés o de gran valor para el desarrollo del proceso respresentado.
Actividad	 Indican las acciones que se transforman en datos que dan continuidad al proceso.
Inicio / final	 Se utiliza cada vez que se indica el problema/ solución en el diagrama de flujo macando el inicio y cierre de mismo.

Principales símbolos para graficar un proceso

Estructura de los procesos en las empresas



Todos los procesos empresariales comienzan con la **prospección** y cierran con la **post venta**

Ejemplo de un proceso empresarial Comercializadora

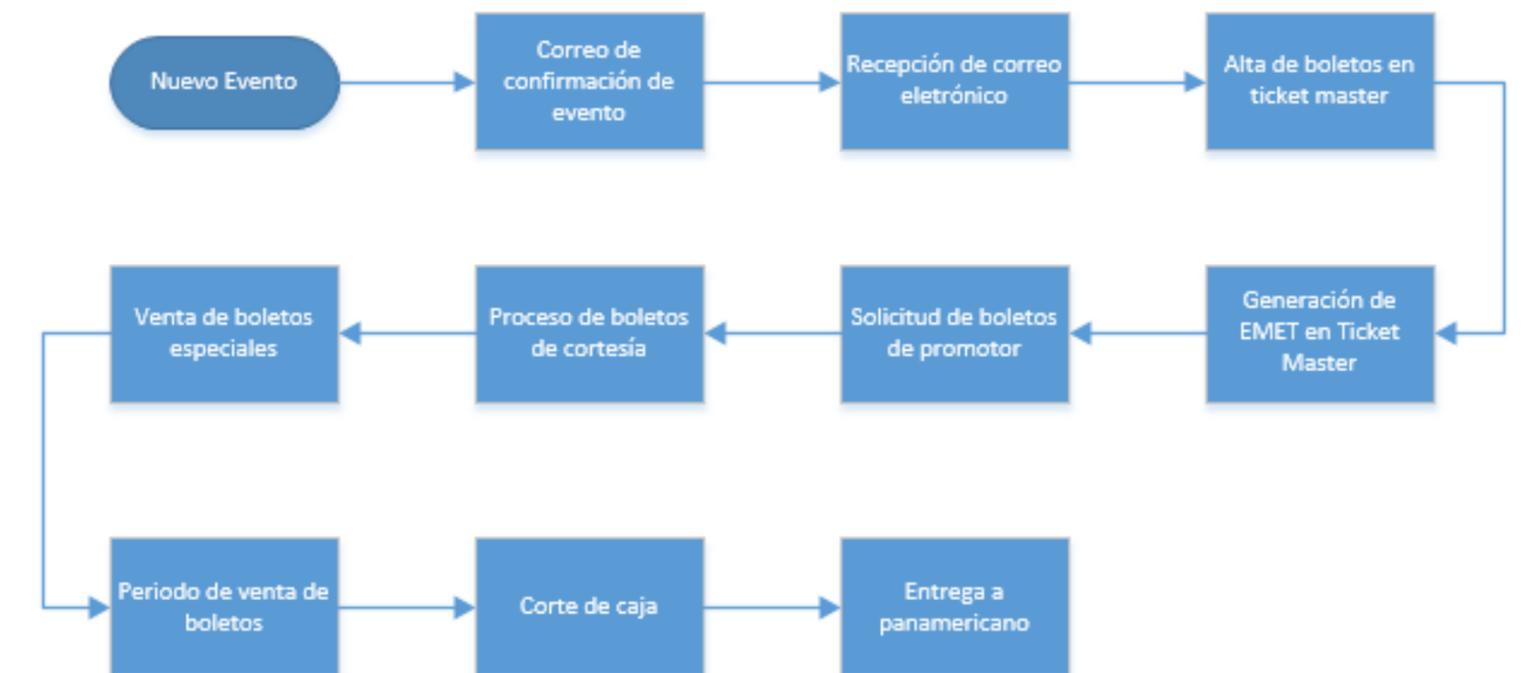


Procesos independientes por área.

Proceso por área

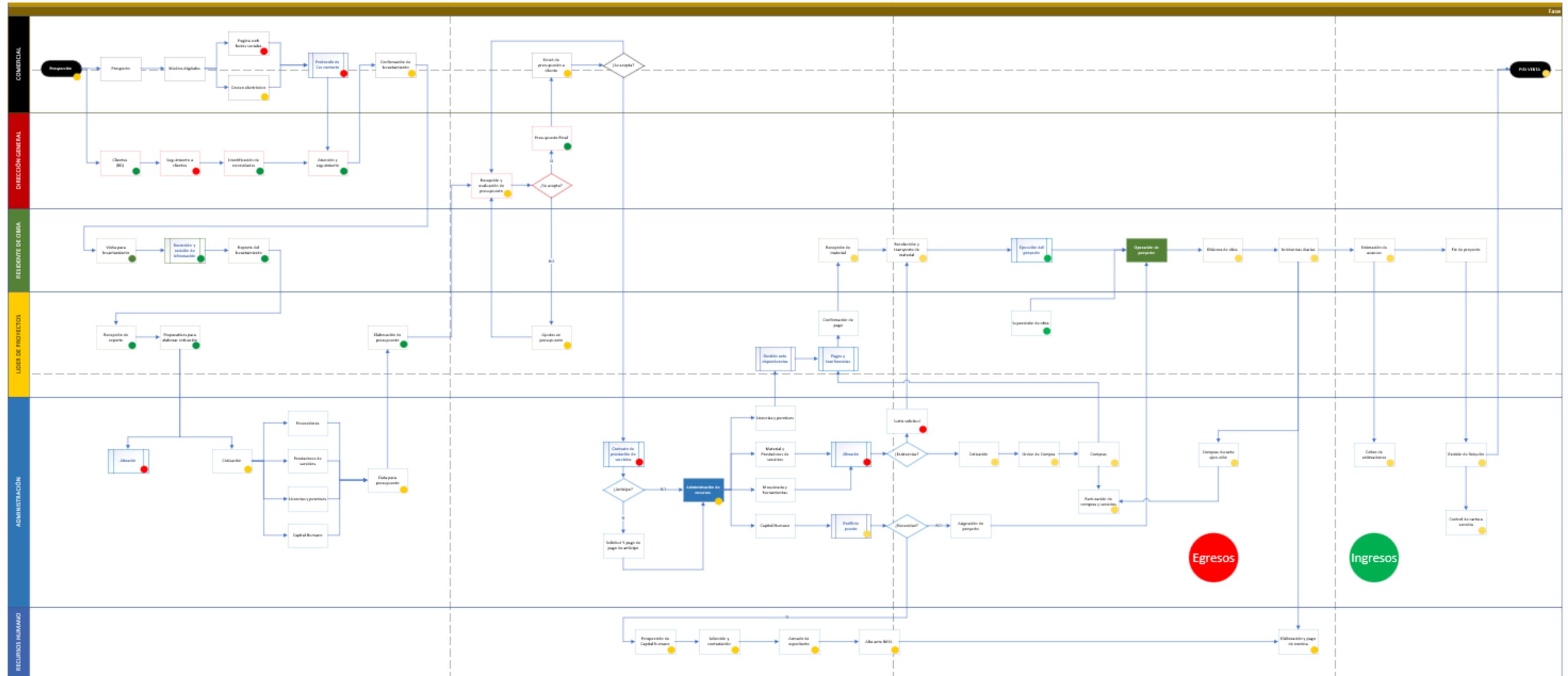
Proceso paso a paso

Numero	Ejecutor	Detonador	Acción	Entregable
1	Dirección de programación	Correo electrónico	Recepción de correo	
2	Taquillas	Confirmación de evento	Alta de evento en Ticket master	Información a Ticket Master
3	Taquillas	Alta de evento en sistema Ticket master	Espera de sistema de 12 a 72 horas	Validación de datos evento
4	Ticket Master	Creación de EMET	Asignación de EMET	Códigos EMET
5	Promotor / Taquillas	Solicitud de boletos por promotor	Bloqueo de boletos solicitados	Relación de boletos
6	Taquillas	Proceso de cortesías		
7	Taquillas	Ventas especiales		
8	Taquilla	Periodo de venta	Comercialización de boletos	
9	Taquilla	Fin de la jornada	Corte de caja	Reporte de ventas
10	Panamericano	Corte de caja	Deposito de efectivo a Panamericano	



En este ejemplo se detalla **paso a paso** y de forma secuencial un proceso con descripción y grafica

Macro proceso



A la suma de procesos independientes la llamamos MACROPROCESO



Hospital pyme



hospital_pyme_cucea



<http://hospitalpyme.mx>



dudas@cucea.udg.mx